**貸借申込書**

Application Form for Interlibrary Loan : BOOK

太線枠内を記入してください。

東京農工大学図書館

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申込日Date | 年　　　　月　　　　日 | 依頼番号 |  |
| フリガナ |  | 所属 | 学科・専攻 Department学年 Grade |
| 申込者名Name |  |
| 支払区分Expense | (どちらかに○)※外部資金での申込みはできません大学運営費(教員配分経費)・私費　　Public Private | 教員名FacultyAdvisor | 大学運営費（教員配分経費）のみ　印  |
| 下記①～③いずれかを御記入願います |
| ➀学籍番号Student ID |  | ②職員番号Staff ID |  | ③利用者番号 | Library user number |
| 連絡先Telephone No.E-mail Address |  |

* 私費払いの場合、片道分の送料を、府中地区の方は府中図書館別館３階総務係、小金井地区の方は管理棟２階会計係でお支払いいただきます。
* 依頼先の貸出条件により、館内閲覧のみとなる場合があります。

＊は必須項目です。

|  |  |
| --- | --- |
| 書名＊Title |  |
| 編著者＊Author |  |
| 出版社＊Publisher |  | 出版年Publication year |  |
| ISBN |  | NCID | BA/BN/BB |
| 出典Source |  |

|  |
| --- |
| メモ |