

セミナールームの利用方法

セミナールームは占有して御利用いただけます（要予約）。予約がない時間帯は、通常の閲覧席として開放します。

【目的】

授業、研究室のゼミ等の、調査、研究又は学習を目的としたグループワーク

【定員】

セミナールーム A、B 各 3~20 名
（つなげて定員 40 名でも利用できます）

【予約状況】

<教職員>

教職員ポータルスケジュール機能から確認できます

<学生>

カウンターにお尋ねください（平日のみ 17 時まで）

【申込み方法】

図書館ウェブサイトの[施設予約ページ](#)（利用希望日の 2 日前まで）
カウンターで受付（利用当日 17 時まで）

【設備・機器の利用】

電源コンセントを備えています

プロジェクターもお貸し出しします（要申込）

什器の移動は自由です。原状復帰も必要ありません

【取消・変更】

予約が不要になった場合は、必ず連絡してください

連絡がないまま予約時間から 15 分が経過した場合、キャンセルとします

やむを得ない理由により、予約をキャンセルさせていただく場合があります



2024 年 3 月 27 日

府中図書館情報サービス係